



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.10.2021 № 1817/15- 02

Об изменении наименования муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба городского округа Чехов» и утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба городского округа Чехов»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Администрации городского округа Чехов от 01.02.2018 № 0209/14-04 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменении типа, управления деятельностью, ликвидации муниципальных учреждений городского округа Чехов, а также утверждения уставов муниципальных учреждений городского округа Чехов и внесения в них изменений», Уставом городского округа Чехов

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить наименование муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба городского округа Чехов» на муниципальное автономное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба городского округа Чехов» (далее – автономное учреждение).



2. Утвердить Устав муниципального автономного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба городского округа Чехов» (прилагается).

3. Директору автономного учреждения (Соболев Е.В.) зарегистрировать Устав учреждения в установленные сроки в регистрирующем органе в соответствии с действующим законодательством.

4. Признать утратившими силу:

4.1. постановление Администрации городского округа Чехов от 23.11.2017 № 0250/15-01 «Об изменении наименования Муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба Чеховского муниципального района» и утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба городского округа Чехов»;

4.2. постановление Администрации городского округа Чехов от 17.07.2019 № 1546/15-02 «О внесении изменений в Устав муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба городского округа Чехов».

5. Советнику Главы городского округа Чехов Глебовой С.В. опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Михалькова К.А.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Чехов

от 27.10.2021 № 1817/15-02

## **УСТАВ**

**Муниципального автономного учреждения  
«Хозяйственно-эксплуатационная служба  
городского округа Чехов»**



## Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба городского округа Чехов» (далее - учреждение): создано в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» на основании постановления Администрации Чеховского муниципального района от 16.11.2012 года № 1315/10-1 «Об изменении типа муниципального учреждения «Автотранспортная служба здравоохранения» в целях создания муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба здравоохранения» путем изменения типа муниципального казенного учреждения «Автотранспортная служба здравоохранения», постановления Администрации Чеховского муниципального района от 22.09.2014 года № 1604/10-1 «Об изменении наименования муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба здравоохранения» на муниципальное автономное учреждение «Автотранспортная служба Чеховского муниципального района», постановления Администрации городского округа Чехов от 23.11.2017 года № 0250/15-01 «Об изменении наименования Муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба Чеховского муниципального района» и утверждении Устава муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба городского округа Чехов».

Учреждение является правопреемником муниципального казенного учреждения «Автотранспортная служба здравоохранения», муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба здравоохранения», муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба Чеховского муниципального района» и муниципального автономного учреждения «Автотранспортная служба городского округа Чехов».

1.2. Учредителем Учреждения является городской округ Чехов в лице Администрации городского округа Чехов (далее – Учредитель).

1.3. Полное наименование Учреждения - муниципальное автономное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба городского округа Чехов».

Сокращенное наименование: МАУ «ХЭС ГО Чехов».

Место нахождения учреждения: 142300 Московская область, г. Чехов, ул. Лопасненских ополченцев, владение 1.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в Управлении финансов Администрации городского округа Чехов, печать со своим наименованием, бланки, фирменное наименование, товарный знак (знак обслуживания).



Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другими юридическими и физическими лицами на договорной основе.

Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Учреждение, созданное на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в органах муниципальных образований. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования городского округ Чехов осуществляет Администрация городского округа Чехов (далее – Собственник).

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

1.7. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.8. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

1.9. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **2. Предмет и цели деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной городским округом Чехов для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации городского округа Чехов в сфере автотранспортных услуг и хозяйственно-эксплуатационного обслуживания муниципальных и иных учреждений.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является централизованное хозяйственное обслуживание и материально-техническое обеспечение муниципальных и иных учреждений, подведомственных Администрации городского округа Чехов, а также своевременное и полное удовлетворение



транспортных потребностей государственных и муниципальных учреждений, предприятий и организаций городского округа Чехов.

2.3. Для достижения цели, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 1) оказание транспортных услуг государственным и муниципальным учреждениям, предприятиям и организациям;
- 2) содержание и эксплуатация зданий и сооружений, необходимых для деятельности муниципальных учреждений.

2.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения:

- 1) управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;
- 2) техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств;
- 3) техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств;
- 4) деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;
- 5) деятельность легкового такси и арендованных легковых автомобилей с водителем;
- 6) перевозка грузов специализированными автотранспортными средствами;
- 7) аренда грузового автомобильного транспорта с водителем;
- 8) деятельность стоянок для транспортных средств;
- 9) эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.п.;
- 10) предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств;
- 11) деятельность такси;
- 12) специальные перевозки (для собственных нужд) автобусами;
- 13) перевозки пассажиров арендованными автобусами с водителем;
- 14) перевозки пассажиров сухопутным транспортом по заказам;
- 15) деятельность автомобильного грузового специализированного транспорта;
- 16) деятельность стоянок для транспортных средств;
- 17) деятельность по буксировке автотранспортных средств;
- 18) деятельность вспомогательная прочая, связанная с автомобильным транспортом;
- 19) деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками;
- 20) аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- 21) управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;



- 22) управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;
  - 23) аренда и лизинг автотранспортных средств;
  - 24) аренда и лизинг прочих машин и оборудования и материальных средств;
  - 25) деятельность по обслуживанию зданий и территорий;
  - 26) деятельность административно-хозяйственная и вспомогательная деятельность по обеспечению функционирования Учреждения.
- 2.5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

### **3. Финансовое обеспечение и имущество Учреждения**

- 3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации учредителем и является муниципальной собственностью.
- 3.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Учредителем.
- 3.4. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.
- 3.5. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Учредитель не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.
- 3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением его уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.
- 3.7. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.



3.8. Крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, совершаются с предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

3.9. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

#### **4. Органы управления Учреждения**

4.1. Органами управления Учреждения являются наблюдательный совет автономного учреждения и директор автономного учреждения.

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 6) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;
- 7) рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, если в соответствии с законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;
- 8) решение иных предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и другими федеральными законами вопросов.

4.3. Наблюдательный совет Учреждения.

4.3.1. Наблюдательный совет создается в составе 6 членов. В состав наблюдательного совета входят представители Учредителя Учреждения (2 человека), представители общественности, в том числе лица, имеющие



заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности (2 человека), представители работников Учреждения (2 человека).

4.3.2. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет 3 года.

4.3.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

4.3.4. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

4.3.5. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.3.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

4.3.7. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

4.3.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Учреждения.

4.3.9. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

4.3.10. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.3.11. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.3.12. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4.3.13. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;



- 4) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению руководителя Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

4.3.14. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3.15. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

4.3.16. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний наблюдательного совета: секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета письменно уведомляет членов наблюдательного совета.

В случаях, не терпящих отлагательства, заседание наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов наблюдательного совета (телефонограммой, либо другим доступным способом уведомления).

4.3.17. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.



4.3.18. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

4.3.19. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

4.3.20. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

4.4. Руководитель Учреждения.

4.4.1. Руководитель Учреждения назначается учредителем на срок не более 3 (три) лет и без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.4.2. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя Учреждения, наблюдательного совета Учреждения или иных органов Учреждения.

4.5. В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и иными федеральными законами.

5.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

5.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если оно создано на базе имущества одного и того же собственника.



5.4. Решением Учредителя может быть изменен тип Учреждения. При изменении типа Учреждения оно вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных ему до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

5.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое может быть обращено взыскание.

5.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Учреждения.

## **6. Порядок внесения изменений в Устав**

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются учредителем Учреждения и подлежат регистрации в установленном порядке.

